



İĞDIR ÜNİVERSİTESİ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

DAVA VE İCRA TAKİPLERİNİN ESAS DEFTERİNE KAYDI

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p style="text-align: center;">BAŞLANGIÇ</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Yeni açılan Dava ve İcra Takiplerinin Posta yoluyla birimize ulaşması akabinde esas defterine işlenir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Esas Defterine işlenen dosya ilgili Avukata verilir. Bu işlemde önce Mahkemelerde İstenilen Bilgi-Belgeler İçin ilgili Birimlere yazı yazılır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">BİTİŞ</p>		<p>Müşavirlik İdari Personeli (Memur)</p> <p>Müşavirlik İdari Personeli</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serap ELGÜN(Şube Müdürü) Mehmet Remzi ALKAN (Memur)	Av. Ali İŞİK Hukuk Müşaviri	Prof. Dr. Mehmet Hakkı ALMA Rektör